

Правила возврата денежных средств

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регулируют отношения между Автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования «Учебный центр русского языка Московского государственного университета» и Заказчиком (Обучающимся), связанные с возвратом оплаченной стоимости Услуг (в случае расторжения Договора об образовании по инициативе одной из сторон, по соглашению сторон или в силу закона). При наличии расхождений между условиями Договора об образовании и Правилами возврата денежных средств применяются положения Договора об образовании, имеющего преимущественную силу.

1.2. Актуальная редакция Правил возврата денежных средств (далее «**Правила**») размещена по адресу: <https://mgu-russian.com/ru/teach/pay/>

1.3. Термины

Организация	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебный центр русского языка Московского государственного университета», юридический адрес: 119234, г. Москва, Ломоносовский проспект, 20 Организация осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии, с которой можно ознакомиться в федеральном реестре лицензий по адресу: https://obrnadzor.gov.ru/
Услуги	Платные образовательные услуги по программе дополнительного профессионального образования (программа повышения квалификации, программа профессиональной переподготовки), оказываемые Организацией на основании Договора об образовании.
Договор об образовании	Договор об оказании платных образовательных услуг по программе дополнительного профессионального образования, заключенный между Организацией и Обучающимся и(или) Организацией, Заказчиком и Обучающимся.
Программа обучения	Дополнительная профессиональная программа (программа повышения квалификации или программа профессиональной переподготовки), размещенная на сайте https://mgu-russian.com/ru/teach/courses/
Стоимость обучения	Стоимость услуг по Договору об образовании.
Заказчик	Физическое или юридическое лицо, или индивидуальный предприниматель, уплачивающий по Договору об образовании Услуги в пользу Обучающихся, названных Заказчиком
Обучающийся	Физическое лицо, осваивающее Программу обучения по Договору об образовании
Плательщик	Физическое или юридическое лицо, или индивидуальный предприниматель, уплачивающий Услуги по Договору об образовании

Сайт Организации	Сайт Организации, размещенный в сети Интернет по адресу https://mgu-russian.com/ru/teach/courses/
Сумма возврата	Стоимость услуг на обучение, подлежащая возврату
Дата заявления	Дата получения Организацией письменного заявления (п. 4.1. Правил)

2. Правила возврата денежных средств по Договору об образовании

2.1. Полная стоимость услуг по Договору об образовании включает в себя:

- **стоимость образовательных услуг** (50% от полной стоимости услуг по Договору об образовании);

- **стоимость передачи исключительных прав** на результаты интеллектуальной деятельности для целей осуществления образовательного процесса (50% от полной стоимости услуг по Договору об образовании).

2.2. Возврат денежных средств по Договору об образовании осуществляется в зависимости от периода действия Договора об образовании и фактически оказанных Организацией услуг в указанный период.

2.2.1 Первый период действия Договора об образовании: договор действовал с даты заключения Договора, но до момента предоставления прав доступа к результатам интеллектуальной деятельности и/ или предоставления дополнительных учебно-методических материалов.

В случае расторжения Договора об образовании в **Первый период действия Договора об образовании**, Организация осуществляет возврат Плательщику 100% полной стоимости Договора об образовании.

2.2.2. Второй период действия Договора об образовании: договор действовал с даты заключения Договора с предоставлением прав доступа к результатам интеллектуальной деятельности и/ или с предоставлением дополнительных учебно-методических материалов по инициативе Заказчика, но до даты начала обучения по Программе.

В случае расторжения Договора об образовании по инициативе Заказчика в отсутствие нарушений обязательств со стороны Организации во **Второй период действия Договора об образовании**, Организация осуществляет возврат Плательщику:

- **стоимости образовательных услуг** по Договору об образовании за вычетом фактически понесенных расходов. Фактически понесенные расходы Организации включают в себя стоимость предоставленных по инициативе Заказчика дополнительных учебно-методических материалов. Стоимость дополнительных учебно-методических материалов доводится до сведения Заказчика путем размещения информации на официальном сайте Организации <https://mgu-russian.com/ru/teach/courses/>

Услуги по передаче исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности считаются предоставленными с момента заключения Договора об образовании и предоставления доступа к электронным сервисам. **Стоимость передачи исключительных прав** на результаты интеллектуальной деятельности для целей осуществления образовательного процесса составляет 50% от полной стоимости услуг по Договору об образовании и **возврату не подлежит**.

2.2.3. Третий период действия Договора об образовании: договор действовал с даты заключения Договора, но до окончания срока обучения, при этом обучающийся приступил к освоению разделов Программы.

В случае расторжения Договора об образовании по Соглашению сторон либо по инициативе Заказчика в **Третий период действия Договора об образовании**, Организация обязуется вернуть Плательщику **стоимость образовательных услуг** за вычетом фактически понесенных расходов Организации (сумма возврата).

Фактически понесенные расходы Организации включают в себя:

А) Расходы по предоставлению по инициативе Заказчика дополнительных учебно-методических материалов. Стоимость дополнительных учебно-методических материалов

доводится до сведения Заказчика путем размещения информации на официальном сайте Организации <https://mgu-russian.com/ru/teach/courses/>.

Б) Расходы на оплату услуг персонала (менеджеры, бухгалтера, IT специалисты и др.), преподавателей, расходы на создание технических условий для работы на обучающей Платформе. Указанные расходы рассчитываются Организацией пропорционально количеству освоенных разделов Программы в ходе обучения. При этом для целей расчета фактически понесенных расходов на обучение общее количество разделов Программы принимается за 100% и стоимость расходов по их освоению принимается равной 100% **стоимости образовательных услуг** по Договору об образовании за вычетом стоимости дополнительных учебно-методических материалов (в случае их предоставления по инициативе Заказчика), но не менее 20%.

Услуги по передаче исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности считаются предоставленными с момента заключения Договора об образовании и предоставления доступа к электронным платформам. **Стоимость передачи исключительных прав** на результаты интеллектуальной деятельности для целей осуществления образовательного процесса составляет 50% от полной стоимости услуг по Договору об образовании и **возврату не подлежит**.

2.3. Образовательная услуга считается оказанной Организацией надлежащим образом и в полном объеме, а денежные средства возврату не подлежат в следующих случаях:

2.3.1. После окончания даты обучения в соответствии с условиями Договора об образовании, в том числе в случае неиспользования Обучающимся в течение всего срока обучения материалов, предусмотренных Программой обучения, размещенных на электронной Платформе (просмотр, скачивание и др. действия);

2.3.2. В случае досрочного расторжения Договора об образовании по инициативе Организации в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ:

- применения к Обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнения Обучающимся обязанностей по добросовестному освоению Программы и выполнению учебного и (или) индивидуального учебного плана;
- установления нарушения порядка приема в Организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в Организацию;
- если надлежащее исполнение обязательства по оказанию образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

2.3.3. В случае непрохождения Обучающимся промежуточной и/или итоговой аттестации без уважительной причины;

2.3.4. В случае получения Обучающимся неудовлетворительных результатов итоговой аттестации.

3. Общие условия выплаты Суммы возврата

3.1. Сумма возврата выплачивается Плательщику по банковским реквизитам, которые указаны Плательщиком в заявлении (п. 4.1. Правил).

3.2. Если Плательщик уплатил стоимость Услуг через Сбербанк Онлайн, то Сумма возврата выплачивается ему по банковским реквизитам, которые указаны Плательщиком в заявлении (п. 4.1. Правил).

4. Порядок и сроки возврата

4.1. Сумма возврата выплачивается на основании письменного заявления (далее - заявление), направленного на имя Директора АНО ДПО «Учебный центр русского языка Московского государственного университета». Заявление должно быть направлено на электронный адрес Организации ork@mgu-russian.com с указанием следующих реквизитов:

4.1.1. если Плательщик – юридическое лицо (заявление оформляется на официальном бланке Организации):

- полное наименование;
- дата заявления;

- адрес места нахождения;
- контактный телефон;
- инициалы, должность и реквизиты доверенности (при наличии) лица, подписавшего заявление;
- данные Обучающегося (ФИО, электронная почта, телефон);
- название Программы обучения;
- причина отказа;
- реквизиты Договора об образовании;
- сумма возврата, рассчитанная Организацией по заявлению Заказчика;
- банковские реквизиты (номер расчетного счета, наименование банка, ИНН банка, номер корреспондентского счета банка, БИК).

4.1.2. если Плательщик – физическое лицо, который оплатил стоимость Услуг через онлайн банкинг/банковское приложение/на счет организации:

- дата заявления;
- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- адрес места жительства;
- телефон;
- название Программы обучения;
- причина отказа;
- реквизиты Договора об образовании;
- сумма возврата, рассчитанная Организацией по заявлению Заказчика;
- банковские реквизиты (номер расчетного счета, наименование банка, ИНН банка, номер корреспондентского счета банка, БИК банка).

4.2. Заявление должно быть собственноручно подписано Заказчиком или уполномоченным им лицом, и направлено в адрес Организации в виде хорошо читаемой скан – копии. Если заявление подписано представителем Заказчика по доверенности, к заявлению должна быть приложена копия доверенности.

4.3. Организация уплачивает Сумму возврата Плательщику в течение 10 (Десять) рабочих дней с даты заявления.